

มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ทำสัญญากู้ยืม กยศ. ปีการศึกษา 2565 ให้ดำเนินการดังนี้

ขอให้นักศึกษาทุกคนติดต่อขั้นตอนการดำเนินการภายหลังจากการได้รับอนุมัติสัญญา ดูวิดีโอ [คลิก...](#)

เข้าสู่ระบบ DSL ที่ www.studentloand.or.th

1. กด ดำเนินการต่อ ปรับข้อมูลเพิ่มเติม

- เลือกบัญชี ธนาคารกรุงไทย
- ประเภทการลงนามกู้ยืม เลือก แบบกระดาษ
- ประเภทสัญญากู้ยืมเงิน เลือก สัญญาทั่วไป

2. ดาวน์โหลดเอกสารสัญญา โดยพิมพ์จำนวน 2 ชุด (ชุดละ 6 แผ่น)

- ผู้กู้ลงนามในสัญญา
- ผู้แทนโดยชอบธรรมลงนาม (กรณีผู้กู้ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

3. จัดส่งเอกสารให้กับมหาวิทยาลัยตามรายการดังนี้

- สัญญาที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด
(ไม่ต้องเขียนอะไรในเอกสารลงนามในช่องที่ระบุชื่อนั้น)
- สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ จำนวน 2 ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณีผู้กู้ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) จำนวน 2 ชุด

*จัดส่งทางไปรษณีย์ ประเภท EMS หรือ บริษัทขนส่งเอกชน

****กรณีที่นักศึกษา ยังไม่ส่งเอกสารประกอบการกู้ หรือ ยังส่งไม่ครบ**ให้นำส่งเอกสารที่ผ่านการ

ตรวจสอบความถูกต้องแล้วมาพร้อมกับสัญญา ตรวจสอบรายการเอกสารที่ต้องนำส่งในหน้าแรก [คลิก...](#)

โดยส่งออกจากนักศึกษาภายใน **วันที่ 10 สิงหาคม 2565**

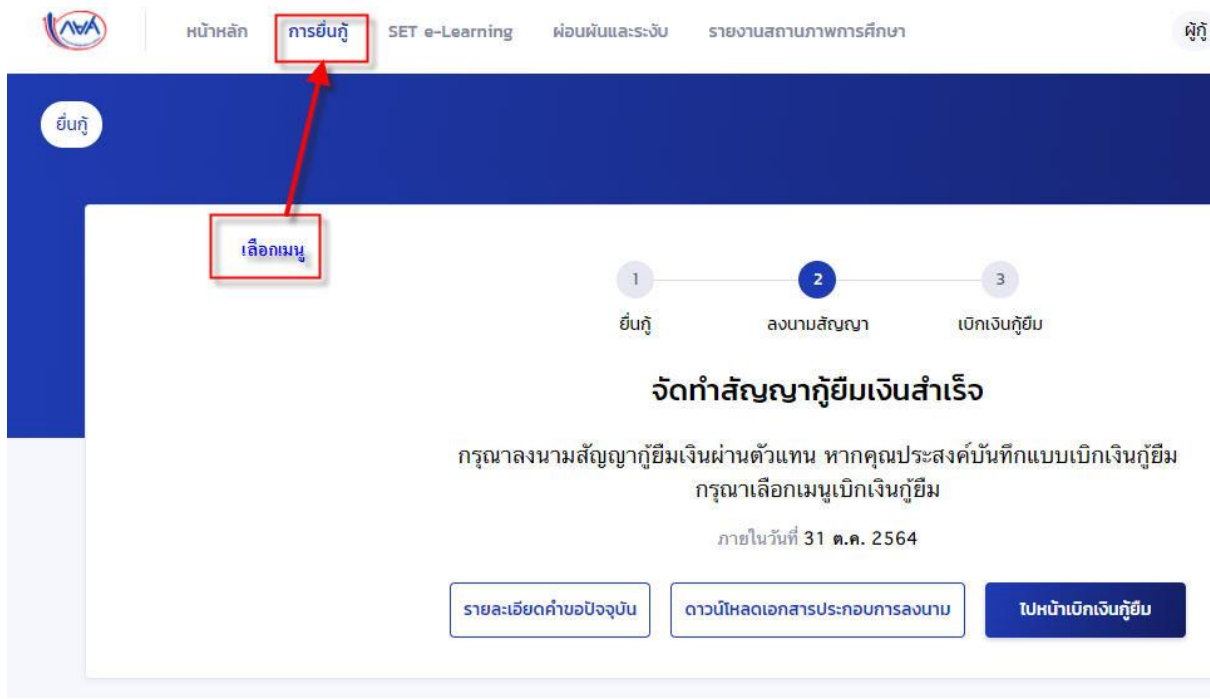
ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร

ส่งถึง สำนักงานบริการสวัสดิการนักศึกษา (นักศึกษาใหม่)
มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี
79 หมู่ 1 ถนนบางนา - ตราด ตำบลคลองตำหรุ
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี, 20000 โทร. 096 874 5513

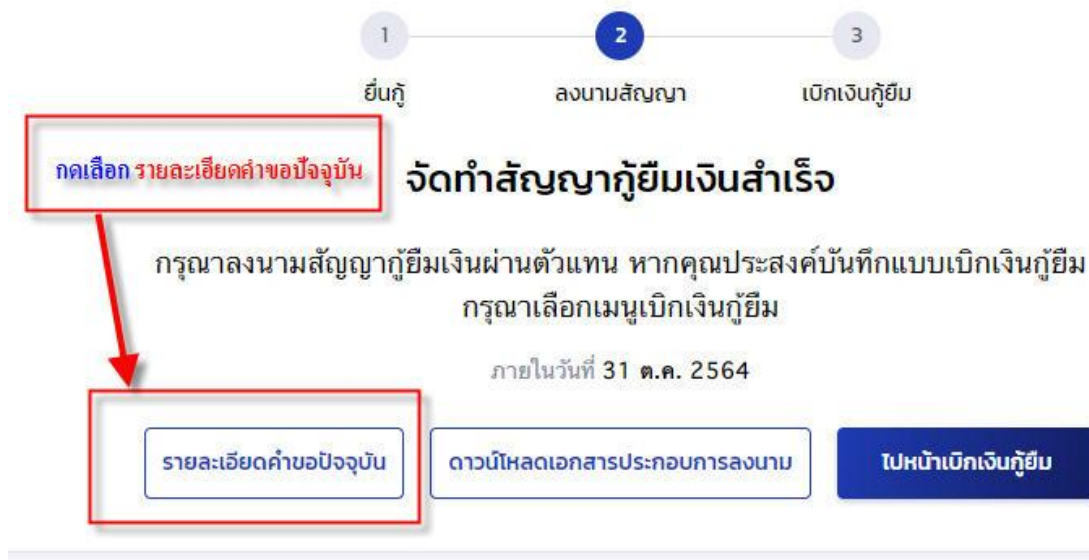
หมายเหตุ : **นักศึกษาโปรดตรวจสอบลายมือชื่อที่ลงนามใน
เอกสารให้เหมือนกันทุกฉบับ**

วิธีการตรวจสอบเอกสารและลายมือชื่อที่ลงนามในเอกสาร

1. เข้าสู่ระบบ DSL ที่ www.studentloan.or.th และ Login เข้าสู่ระบบ
เลือกเมนู **การยื่นกู้**



2. เลือก **รายละเอียดคำขอปัจจุบัน**



3. เลือก เอกสารยื่นกู้

รายละเอียดการยื่นกู้

ปีการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ลักษณะการให้กู้ยืม	เลขที่คำขอกู้ยืมเงิน	สถานะคำขอ
ปริญญาดรี 2564	มหาวิทยาลัย ศรีปทุม	ลักษณะที่ 2 สาขาวิชาที่เป็น ความต้องการหลัก	L2564002053103554	คำขอกู้ยืมเงินได้รับการ อนุมัติ

คำขอยื่นกู้ เอกสารยื่นกู้ สัญญากู้ยืมเงิน รายการเบิกเงินกู้ยืม

เอกสารประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

 [ยินยอม+ปชช.ผู้กู้.pdf](#) >

กดเลือก เอกสารยื่นกู้

4. คลิกที่ ไฟล์เอกสาร เพื่อตรวจสอบเอกสารที่นำเข้าระบบ และลายมือชื่อที่ลงนามในเอกสาร

คำขอยื่นกู้ เอกสารยื่นกู้ สัญญากู้ยืมเงิน รายการเบิกเงินกู้ยืม

เอกสารประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

 [ยินยอม+ปชช.ผู้กู้.pdf](#) >

เอกสารประกอบการพิจารณาผู้แทน

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลและสำเนาบัตรประชาชน

 [ยินยอม+ปชช.ผู้รับครอง.pdf](#) >

2. หนังสือหรือเอกสารรับรองรายได้

 [หนังสือรับรองรายได้+บัตร\(1\).pdf](#) >

คลิกที่ ไฟล์เอกสารเพื่อตรวจสอบเอกสารและลายมือชื่อที่ลงนามในเอกสาร